

Amministrazione Separata degli usi Civici Frazionali di Tempera

Deliberazione di Consiglio Direttivo

Riunione del Comitato del: 09.11.2024

Punto all'ordine n.: 9 (*"Proposta di deliberazione per rimborso spese sostenute dai signori Consiglieri per le attività istituzionali dell'Ente: diritti per certificati C.C.I.A.A., Comune dell'Aquila, etc. rinviata nella seduta del 17.07.2024, per carenza documentale. Deliberazione in merito."*)

Presidente: SERGIO IOVENITTI

Componenti del Consiglio Direttivo

Consiglieri:	1. Miconi Cesare	Presente
"	2. Risdonna Andreino	Presente
"	3. Gasbarri Antonio	Presente
"	4. Di Pasquale Valentina	Assente
"	5. Iovenitti Sergio	Presente

Svolge le funzioni di Segretario Gasbarri Antonio

Deliberazione n. 20 del 08.11.2024: deliberazione impegni di spesa, liquidazione e pagamenti per regolarizzare il rimborso delle spese anticipate dai signori consiglieri.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Richiamata la nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze protocollo in uscita 0003837/2014 del 12.03.2014 con la quale il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento dell'Amministrazione Generale del Personale e dei Servizi ha disposto il rifiuto di adesione da parte di questa ASBUC al sistema di Convenzione stipulate da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e del Mercato Elettronico, in quanto ha ritenuto che il Comitato dell'Amministrazione non può essere qualificata come organismo di diritto pubblico ovvero come impresa pubblica;

Ritenuto quindi che questa stazione appaltante non è obbligata di verificare i requisiti di gara con il sistema Avcpass della Autorità di vigilanza sui contratti pubblici o ad utilizzare per le procedure di affidamento il MEPA;

PREMESSO che con verbale del Comitato dell'Amministrazione Separata del 02.07.2024 n. 4/1 è stata approvata la proposta per riaccertamento residui attivi e passivi anno 2023, e ri-approvazione del rendiconto generale 2023 nonché la relazione tecnica del Presidente;

PRECISATO che il consigliere Andreino Risdonna ha presentato la nota spese del 20.07.2024 (allegato 1) con la quale documenta le spese sostenute per conto di questa AS.B.U.C. ed allude i relativi giustificativi con la quale chiede il rimborso di euro 26,45 per visura camerale presso CCIAA, duplicazioni chiavi e raccomandata;

PRECISATO che il consigliere Andreino Risdonna ha, in data 25.10.2024, anticipato le spese postali per euro 6,80 sostenute per l'invio di raccomandata A.R. al signor **omissis** (allegato 1-bis);

PRECISATO che il consigliere Antonio Gasbarri ha presentato in data 10.07.2024 la propria nota spese (allegato 2) con la quale documenta le spese sostenute per l'acquisto di due risme di carta, per conto di questa AS.B.U.C., allegando i relativi giustificativi con la quale chiede il rimborso di euro 9,80;

PRECISATO che il consigliere Sergio Iovenitti ha presentato in data 11.07.2024 la propria nota spese (allegato 3) con la quale documenta le spese sostenute per effettuare raccomandate con ricevute di ritorno ai controinteressati ai procedimenti amministrativi riguardanti le deliberazioni del Comitato n. 5-6-7 anno di riferimento 2024, per conto di questa AS.B.U.C., allegando i relativi giustificativi di "Posta più" di Irma Spagnoli e Marcantonio C. Via Corrado IV n. 4 L'Aquila per complessivi euro 68,00;

PRECISATO che il 25 ottobre 2024 il consigliere Andreino Risdonna ha provveduto a trasmettere Raccomandata A.R. di questa Amministrazione (allegato 4), anticipando il pagamento e depositando presso gli Uffici dell'Ente

Amministrazione Separata degli usi Civici Frazionali di Tempera

il modulo di invio raccomandata dal quale si evince il pagamento effettuato di euro 6,80 da rimborsare;

PRESO ATTO che il consigliere Antonio Gasbarri, nel corso della riunione del 08.11.2024 ha espresso parere favorevole alla liquidazione del rimborso spese trasmesse dai consiglieri Risdonna, Gasbarri e Iovenitti attestando la regolare esecuzione delle spese sostenute comprovata dai documenti giustificatori;

CHE l'atto si rende necessario per procedere a impegnare:

- a) a favore del consigliere Andreino Risdonna complessivamente la somma di euro 33,25 sui capitoli di spesa:
 - i) 12309/S recante "spese telefoniche e postali" per l'importo di euro 15,25; ii) 12207/S recante "spese per cancelleria e varie" per l'importi complessivo di euro 18,00, per la fornitura di duplicazione chiavi porta esterna ed euro per euro 10,00, per il certificato camerale C.C.I.I.A. dell'Aquila euro 8,00;
- b) a favore del consigliere Antonio Gasbarri complessivamente la somma di euro **9,80** sul capitolo di spesa 12207/S recante "spese per cancelleria e varie" per la fornitura di due risme carta A4
- c) a favore del consigliere Sergio Iovenitti complessivamente la somma di euro **68,00** sul capitolo di spesa 12309/S recante "spese telefoniche e postali";

CHE l'atto si rende necessario per procedere a liquidare e pagare:

- a) il consigliere Andreino Risdonna complessivamente la somma di euro 33,25 sui capitoli di spesa: i) 12309/S recante "spese telefoniche e postali" per l'importo di euro 15,25; ii) 12207/S recante "spese per cancelleria e varie" per l'importi complessivo di euro 18,00, per la fornitura di duplicazione chiavi porta esterna ed euro per euro 10,00, per il certificato camerale C.C.I.I.A. dell'Aquila euro 8,00;
- b) il consigliere Antonio Gasbarri complessivamente la somma di euro 9,80 sul capitolo di spesa 12207/S recante "spese per cancelleria e varie" per la fornitura di due risme carta A4
- c) il consigliere Sergio Iovenitti complessivamente la somma di euro 68,00 sul capitolo di spesa 12309/S recante "spese telefoniche e postali";

VISTO il bilancio di previsione, 1^a variazione al bilancio, dell'esercizio 2024-2026 approvato dal Consiglio con deliberazione n° 10 del 17.07.2024;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e in particolare:

a) l'articolo 56 "Impegni di spesa", che ai commi 1 – 2 e 3 dispone *"1. Tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate passive, da cui derivano spese per il Consorzio, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste, dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2. Le spese sono registrate nelle scritture contabili anche se non determinano movimenti di cassa effettivi.*

2. L'impegno costituisce la fase della spesa con la quale viene riconosciuto il perfezionamento di un'obbligazione giuridica passiva, ed è determinata la ragione del debito, la somma da pagare, il soggetto creditore, la specificazione del vincolo costituito sullo stanziamento di bilancio e la data di scadenza.

3. Gli impegni di spesa sono assunti nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni sono esigibili. Gli impegni riguardanti le partite di giro e i rimborsi delle anticipazioni di tesoreria sono assunti in relazione alle esigenze della gestione."

b) l'articolo 57 "Liquidazione della spesa", in base al quale *"La liquidazione costituisce la fase del procedimento di spesa con la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto del creditore, si determina la somma da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto" nel momento in cui "[...] l'obbligazione diviene effettivamente esigibile, a seguito della acquisizione completa della documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore e a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura o della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite";*

c) l'articolo 58 "Pagamento della spesa", in base al quale il pagamento della spesa è possibile solo quando gli impegni assunti sono divenuti esecutivi, ovvero risultino immediatamente eseguibili;

TENUTO CONTO che il principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell'allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/11, stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);

PRESO ATTO che si ha l'impegno automatico, ex articolo 183, comma 2, del Tuel, ricorre relativamente alle

Amministrazione Separata degli usi Civici Frazionali di Tempera

spese obbligatorie e ripetitive, la cui entità è predefinita contrattualmente con riguardo a ciascun esercizio finanziario interessato alla relativa esecuzione, tra l'altro, per le spese dovute in base a "contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative, nei casi in cui l'importo sia definito contrattualmente".

CONSIDERATO che l'esigibilità della somma complessiva di euro 104,25 deve essere imputata nell'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza ovvero l'esigibilità della spesa interessa l'annualità 2024;

CHE il D.L. 16 ottobre 2017, n. 148, convertito con L. 4 dicembre 2017, n. 172, ha esteso il meccanismo dello "split payment" o "scissione dei pagamenti", di cui all'art.17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, alle cessioni di beni ed alle prestazioni di servizi effettuate nei confronti degli enti pubblici economici nazionali, regionali e locali, tra i quali non rientrano le Amministrazioni Separate Usi Civici Tempera;

VISTE le disposizioni in materia di split payment previste dall'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 e s.m.i, il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, acquirenti di beni e servizi, devono versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, secondo le modalità e nei termini fissati con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.01.2015 e che tale procedura non si applica per le Amministrazioni Separate Usi Civici Tempera;

VISTO il D. Lgs. n. 118/11 s.m.i. e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2), che al punto 6 precisa come *"La liquidazione costituisce la fase del procedimento di spesa con la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto del creditore, si determina la somma da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto"*;

CONSIDERATO che la liquidazione è registrata contabilmente quando l'obbligazione diviene effettivamente esigibile, a seguito della verifica della completezza della documentazione prodotta e della idoneità della stessa a comprovare il diritto di credito del creditore, corrispondente ad una spesa che è stata legittimamente posta a carico del bilancio e regolarmente impegnata;

PRESO ATTO che:

- l'art. 2, comma 4, del Dm. n. 55/13, dispone che *"la fattura elettronica si considera trasmessa per via elettronica, ai sensi dell'art. 21, comma 1, DPR. 633/72 e ricevuta dalle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 1, solo a fronte del rilascio della ricevuta di consegna da parte del Sistema di interscambio"*;
- la data di consegna individua, sia la data di emissione della fattura ai sensi dell'art. 21, comma 1, DPR. n. 633/72, sia la data di ricezione;
- i 15 giorni di tempo per accettare e rifiutare una fattura partono dalla data di avvenuta consegna trasmessa al fornitore;
- riguardo i tempi di pagamento l'art. 4, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 231/02, dispone che gli interessi moratori decorrono *"30 giorni dalla data di ricevimento da parte del debitore della fattura o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente"*, per cui la data di ricevimento della fattura è attestata dalla data di consegna generata dal sistema d'interscambio (Sdi);

TRATTANDOSI di rapporto contrattuale con pagamenti di ammontare inferiore ad euro 5.000,00, e per cui non necessità della verifica presso Equitalia prescritta dall'art. 2, comma 9 della legge n. 286 del 24.11.2006 di conversione del Decreto Legge 262 del 3.10.2006, così come specificato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze-Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato con la circolare n. 29 dell'8.10.2009;

CHE sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere favorevole per la motivazione indicata con note allegate;

CHE sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere favorevole di regolarità contabile con attestazione del presente atto;

CHE è stato verificato, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa positivamente;

VISTO l'art. 6, c. 1, lett. e) della L. n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO che per l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto il responsabile del procedimento ha attestato la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti anche della legge 241/1990;

RITENUTO, pertanto, di disporre con il presente atto, l'impegno, la liquidazione e l'autorizzazione al

Amministrazione Separata degli usi Civici Frazionali di Tempera

pagamento;

PRECISATO che al 31.12 occorre procedere al disimpegno delle somme impegnate, per le quali non è sorta comunque l'obbligazione giuridica nei confronti del gestore di servizio in quanto la somma non è certa liquida ed esigibile, mantenendo tra i residui le somme le prestazioni rese nel corso del corrente anno ma i cui pagamenti verranno effettuati ad inizio del prossimo esercizio finanziario;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la deliberazione di Comitato dell'ASBUC di Tempera AQ del 17.07.2024 di approvazione del 1° variazione al bilancio di previsione finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026;
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici" in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- lo Statuto dell'Amministrazione Separata Usi Civici di Tempera;

Sulla base dell'istruttoria svolta e delle ragioni in fatto ed in diritto sopra esposte che devono intendersi integralmente richiamate quale motivazione del presente atto,

DELIBERA

per le motivazioni di cui alle premesse del presente atto, che ivi si richiamano integralmente

1. di approvare la narrativa che precede, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato al. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, sul bilancio 2024 a favore
 - I. del consigliere Andreino Risdonna complessivamente la somma di euro 33,45 sui capitoli di spesa: i) 12309/S recante "spese telefoniche e postali" per l'importo di euro 15,25; ii) 12207/S recante "spese per cancelleria e varie" per l'importi complessivo di euro 18,00, per la fornitura di duplicazione chiavi porta esterna ed euro per euro 10,00, per il certificato camerale C.C.I.I.A. dell'Aquila euro 8,00;
 - II. del consigliere Antonio Gasbarri complessivamente la somma di euro 9,80 sul capitolo di spesa 12207/S recante "spese per cancelleria e varie" per la fornitura di due risme carta A4
 - III. del consigliere Sergio Iovenitti complessivamente la somma di euro 68,00 sul capitolo di spesa 12309/S recante "spese telefoniche e postali";
3. di liquidare e pagare a favore:
 - I. del consigliere Andreino Risdonna complessivamente la somma di euro 33,45 sui capitoli di spesa: i) 12309/S recante "spese telefoniche e postali" per l'importo di euro 15,25; ii) 12207/S recante "spese per cancelleria e varie" per l'importi complessivo di euro 18,00, per la fornitura di duplicazione chiavi porta esterna ed euro per euro 10,00, per il certificato camerale C.C.I.I.A. dell'Aquila euro 8,00;
 - II. del consigliere Antonio Gasbarri complessivamente la somma di euro 9,80 sul capitolo di spesa 12207/S recante "spese per cancelleria e varie" per la fornitura di due risme carta A4
 - III. del consigliere Sergio Iovenitti complessivamente la somma di euro 68,00 sul capitolo di spesa 12309/S recante "spese telefoniche e postali";
4. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 -bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei componenti del Comitato di questa A.S.B.U.C.;
5. di procedere con il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2024, ai sensi dell'art. 3, comma 4, D.Lgs.n.118/2011, verificata la fondatezza giuridica dei crediti e dei debiti accertati e impegnati sulla competenza dell'esercizio 2024 e precedenti e della loro esigibilità alla data del 31.12.2024 a mantenere le sole somme certe liquide ed esigibili maturate nel corrente anno, da pagare nel corso dell'esercizio finanziario 2025;
6. di dare atto che il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D. Lgs. n. 104/2010;

Amministrazione Separata degli usi Civici Frazionali di Tempera

7. di dare atto che il presente provvedimento può essere prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del d.lgs. 82/2005 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale
8. di dare mandato ai consiglieri Risdonna Andreino, Gasbarri Antonio, Di Pasquale Valentina e Miconi Cesare di collazionare il presente provvedimento prima della pubblicazione nell'albo pretorio di questa Amministrazione con i relativi allegati richiamati tenendo in debita considerazione il Regolamento UE 2016/679 ed in particolare le garanzie di riservatezza;
9. di dare mandato al componente il Comitato Antonio Gasbarri di procedere alla pubblicazione sull'apposita sezione web del sito dell'A.S.B.U.C. – sezione Amministrazione Trasparente ed assolvere a tutti gli atti consequenziali sia in ordine di pubblicità e trasparenza amministrativa di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i che tutti per gli atti conseguenti il provvedimento. ====

VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Garanzie alla Riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comitato, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR) e del D. lgs. n. 101 del 10 agosto 2018. Ai fini della pubblicità, l'atto destinato alla pubblicazione e redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, sarà contenuto in documenti separati esplicitamente richiamati.

La presente deliberazione viene così sottoscritta.

Firmato

.....
SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Antonio Gasbarri)

.....Firmato.....
II PRESIDENTE
(Sergio Iovenitti)

La presente deliberazione per approvazioni è sottoscritta anche dai componenti il Comitato:

Consiglieri:	1.	Miconi Cesare	_____firmato_____

“	2.	Risdonna Andreino	_____Firmato_____

“	3.	Gasbarri Antonio	_____Firmato_____

“	4.	Di Pasquale Valentina	_____assente_____

Amministrazione Separata degli usi Civici Frazionali di Tempera

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Amministrazione Separata per 15 giorni consecutivi a partire al _____ al _____

L'addetto alla pubblicazione
(Andreino Risdonna)
